

직무소개서

채용분야	직종	직급	부서
	촉탁보건직	J1	내과

세부직무	내분비대사 검사 및 관련 업무
업무내용	<ul style="list-style-type: none"> ■ (주업무) 안저촬영검사, 전안부 의학 사진 촬영 ■ (순환 업무) 동맥경화검사, 자율신경검사, 체지방검사 ■ (순환 업무) 갑상선 세침 검사의 보조 ■ 검사 기기 및 물품 준비 <ul style="list-style-type: none"> - 검사 물품 준비 및 소독과 관리 - 기기 소독 및 환경 소독 등 감염 관리 - 검체 접수 및 검체 관리 ■ 각종 검사 시행 관련 행정 업무 ■ 환자 모니터링 <ul style="list-style-type: none"> - 검사 전, 후 환자상태 확인 - 응급 상황 시 신속한 대응 ■ 검사 접수 및 안내 내원객 안내, 검사 접수, 각 검사별 안내 및 검사 예약
직무요건	<p>[자 격]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임상병리사 면허 <p>[지 식]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 임상생리학 / 해부학/ 의학용어 <p>[기 술]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 검사 장비 기기 관리에 관한 이론과 실무 - 환자 안전과 감염 관리에 관한 지식 - 환자의 요구를 정확히 파악할 수 있는 의사소통 능력 - 질환 전반에 대한 기본적인 지식 - 의료 기기 운영 및 안전사고 관리 <p>[역 량]</p> <ul style="list-style-type: none"> - 부서 전체 및 타부서와의 의사소통 능력 - 전문적이고 윤리적인 태도 - 정확한 검사 수행 능력
직업기초 능 력	
비 고	내분비검사 경력자 우대